



KINNITATUD
Tervishoiu Kutsenõukogu 02.05.2019
otsusega nr 15

Eesti FüsioTerapeutide Liidu KUTSE ANDMISE KORD FÜSIOTERAAPIA kutsetele

1 ÜLDOSA

- 1.1 Kutse andmise kord reguleerib järgmiste kutsete andmise korraldamist:
 - 1) FüsioTerapeut, tase 7
- 1.2 Iga kutse kompetentsusnõuded on kehtestatud kutsestandardis. Kompetentsuse hindamise positiivse tulemusena väljastatakse kutsetunnistus.
- 1.3 Kutse taotlemine ja tõendamine, sh taastõendamine, on taotlejale tasuline (vastavalt kutseeaduse § 17 lõikele 2), tasu suuruse kalkuleerib kutse andja (edaspidi lühendiga KA) ja kinnitab Tervishoiu Kutsenõukogu (edaspidi kutsenõukogu).
- 1.4 Korra ja selle muudatused kinnitab kutsenõukogu ning need jõustatakse kutsenõukogu koosolekule järgneval kutse andmise väljakuulutamisel.
- 1.5 Kutse andmise alane nõustaja ja haldusjärelevalve teostaja on Kutsekoda.

2 KUTSE TAOTLEMISE JA TAASTÕENDAMISE EELTINGIMUSED JA ESITATAVAD DOKUMENDID

- 2.1 Kutse füsioTerapeut, tase 7 taotlemise **eeltingimused**:
 - 2.1.1 füsioTerapiaalane magistritaseme haridus¹ ja/või füsioTerapeut, tase 7 kutse või
 - 2.1.2 füsioTerapiaalane bakalaureusetasemel haridus² ja/või füsioTerapeut, tase 6 kutse või
 - 2.1.3 füsioTerapiaalane rakenduslik kõrgharidus³ ja/või füsioTerapeut, tase 6 kutse või
 - 2.1.4 liikumisravi-/ravikehakultuurialane haridus⁴ ning vähemalt 5 aastat füsioTerapiaalast töökogemust⁵ viimase 10 aasta jooksul või
 - 2.1.5 meditsiini- ja/või kehakultuurialane kõrgharidus ja füsioTerapeudi kutsetunnistus.

¹ Tartu Ülikooli Terviseteaduse magister füsioTerapia erialal või ENIC-NARICu poolt kinnitatud vastava taseme diplom muust riigist.

² Tartu Ülikooli füsioTerapia eriala diplom, lõpetamisaasta alates aastast 2000 (aastal 2000 BSc liikumis- ja sporditeadused, aastal 2001-2005 BSc füsioTerapia, alates 2005 terviseteaduse bakalaureus) või ENIC-NARICu poolt kinnitatud vastava taseme diplom muust riigist.

³ Tartu Tervishoiu Kõrgkooli füsioTerapia õppekava läbimist kinnitav diplom või ENIC-NARICu poolt kinnitatud vastava taseme diplom muust riigist.

⁴ Tartu Ülikooli kehakultuuriteaduskonna ravikehaku ja liikumisravi spetsialiseerumisega bakalaureuse taseme õppekava lõpetajad alates 1992. aastast (aastal 1992 kehakultuuri ja spordi eriala diplom, aastal 1993 kehakultuuri eriala diplom, aastatel 1994-1995 kehakultuur ja sporditeadused eriala, aastatel 1996-1997 liikumisravi ja sporditeaduste eriala, aastal 1998 sporditeaduste eriala, aastal 1999 liikumis- ja sporditeaduste eriala); Tartu Ülikooli kehakultuuriteaduskonna liikumisravi spetsialiseerumisega magistritaseme õppekava lõpetajad alates 1996. aastast (aastatel 1996 – 2007 liikumis- ja sporditeaduste eriala, liikumisravi spetsialiseerumise näitajaks on magistritöö, mis moodustab magistriõppekavast mahust 50% (40AP) ning liikumisravi valdkonna magistrieksami sooritamine).

⁵ FüsioTerapiaalane töökogemus on defineeritud “FüsioTerapeudi kutse andmise hindamisstandardis” punktis 3.2.2.1

- 2.2 Kutse füsioterapeut, tase 7 taastõendamine toimub samadel alustel nagu kutse füsioterapeut, tase 7 taotlemine. Kutse taastõendamise eelduseks on füsioterapeut, tase 7 kutsetunnistuse varasem olemasolu.
- 2.3 Kutse taotlemiseks ja taastõendamiseks esitatavad **dokumendid**:
- 2.3.1 vormikohane avaldus;
- 2.3.2 vormikohane curriculum vitae (CV);
- 2.3.3 CV lisad:
- 2.2.3.1 isikut tõendava dokumendi koopia (pass, ID kaart),
- 2.2.3.2 haridust tõendavate dokumentide koopiad (diplomi ja akadeemilise õiendi koopia, varasem füsioterapeudi kutsetunnistus (kui on olemas)),
- 2.2.3.3 tööandja tõend erialase töökogemuse ja töökoormuse kohta viimase viie aasta jooksul,
- 2.2.3.4 enda erapraksises töötamisel vastavalt taotleja valikule dokumendi/dokumentide koopiad, mis tõendavad erialast tegevust ja töökoormust (näiteks majandusaasta aruanne, väljavõte osutatud teenuste hulgast vmt),
- 2.2.3.5 täiendkoolituste läbimist tõendavate dokumentide koopiad,
- 2.2.3.6 erinevad tõendid füsioteraapiaalase lisategevuse toetuseks;
- 2.3.4 vormikohane tööandja esindaja iseloomustus-soovitus (hindamisstandardi lisa 3);
- 2.3.5 füsioteraapia aruanne;
- 2.2.6 maksekorralduse koopia kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.
- 2.4 Varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamine
Kutsekomisjon võib kutse andmise eeltingimustele vastavuse arvestamisel ja kompetentside hindamisel rakendada varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamise (VÕTA) põhimõtteid.
- 2.5 Taotlemise dokumente menetletakse haldusmenetluse seaduse sätetele vastavalt, arvestades korrast tulenevaid erisusi.

3 TAOTLEJA KOMPETENTSUSE HINDAMINE

- 3.1 Kutse füsioterapeut, tase 7 kompetentsuse hindamisviisid:
- esitatud dokumentide hindamine, sh füsioteraapia aruande (juhtumi analüüsi) hindamine vastavalt hindamiskriteeriumitele,
 - vajadusel vestlus – professionaalne arutelu esitatud juhtumi analüüsi põhjal.
- 3.2 Füsioterapeudi kutse andmisel arvestatakse lisaks haridusnõuetele (eeltingimused käesoleva korra punkt 2.1.) teavet neljast valdkonnast:
- 3.2.1 töökogemus,
- 3.2.2 täiendkoolitused ja konverentsid,
- 3.2.3 füsioterapeutiline pädevus,
- 3.2.4 füsioteraapiaalane lisategevus.
- 3.3 Füsioterapeudi kutse taotlemine ja taastõendamine toimuvad dokumentide alusel. Vajadusel viiakse läbi erialane vestlus taotleja vastavuse hindamiseks füsioterapeudi kutsestandardile.
- 3.4 Dokumendid peavad olema vormistatud ja edastatud kutsekomisjoni esimehele elektrooniliselt.
- 3.5 Avaldus, CV ja tööandja poolt väljastatud dokumendid soovitavalt allkirjastada digitaalselt.
- 3.6 Taotleja kompetentsuse hindamine toimub vastavalt hindamisstandardis kirjeldatule. Hindamisstandard on kättesaadav EFLi kodulehel (www.fysiot.ee).

4 KUTSE ANDMISE VÄLJAKUULUTAMINE

4.1 KA kuulutab kutse andmise välja üks kord aastas. Kutse andmine kuulutatakse välja detsembrikuus järgnevas aastaks. Dokumentide esitamine on taotlejatele avatud perioodidel 1. jaanuar kuni 30. juuni ja 1.august kuni 30. november.

4.2 KA loob oma kodulehele kataloogi „Kutse andmine“, kus avalikustab ajakohase teabe:

- 1) avalduste ja dokumentide vastuvõtu koha ja tähtajad ning esitamise viisid,
- 2) tasu suuruse kutse andmisega seotud kulude katteks,
- 3) muu kutse andmise korraldust ning tingimusi puudutav teave.

5 KUTSE ANDMISE OTSUSTAMINE JA KUTSETUNNISTUSE VÄLJASTAMINE

5.1 Kutsekomisjon teeb kutse andmise või mitteandmise otsuse hindamistulemuste põhjal iga taotleja kohta eraldi.

5.2 KA teatab otsusest taotlejale. Kutse mitteandmise otsust põhjendatakse kirjalikult.

5.3 Taotlejal on õigus esitada kirjalik kaebus hindamisprotsessi kohta kutsekomisjonile.

5.4 Taotlejal on õigus vaidlustada kutsekomisjoni otsus haldusmenetluse seadustikus sätestatud tingimustel ja korras kutse andjale.

5.5 Taotlejal on õigus kutsekomisjoni vaideotsus edasi kaevata halduskohtumenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras halduskohtusse.

5.6 KA esitab kutsekomisjoni otsuse kutse andmise ja registrisse kandmise kohta 10 tööpäeva jooksul Kutsekojale, kes korraldab andmete kandmise kutsetunnistuse plankidele ja väljastab trükitud kutsetunnistused KA-le.

5.7 KA väljastab kutsetunnistuse 30 päeva jooksul pärast kutse andmise otsuse vastuvõtmist.

5.8 Kutse andjal on kutsekomisjoni ettepanekul õigus tunnistada kutsetunnistus kehtetuks, kui:

- 1) kutsetunnistus on saadud pettuse teel;
- 2) kutsetunnistus on välja antud võltsitud või valeandmeid sisaldava dokumendi alusel;
- 3) kutset omava isiku tegevus ei vasta kutsestandardiga sätestatud normidele.

5.9 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel peab kutsekomisjon andma isikule võimaluse esitada kirjalikus, suulises või muus sobivas vormis asja kohta oma arvamuse ja vastuväited. Kutsekomisjon võib kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel tugineda kolmandate isikute (nt aukohus) seisukohtadele jne.

5.10 Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel kustutatakse see kutseregistrist ning KA teatab otsusest asjaomasele isikule tähtkirjaga ja avaldab sellekohase kuulutuse Ametlikes Teadaannetes (<http://www.ametlikudteadaanded.ee/>).

5.11 Kutsetunnistuse omanik võib taotleda kutsetunnistuse duplikaadi väljaandmist kutse andjalt.

6 KUTSETUNNISTUSE KEHTIVUSAEG

6.1 Kutsetunnistuse kehtivusaja alguse otsustab kutsekomisjon.

6.2 Füsioterapeut, tase 7 kutsetunnistus kehtib 5 aastat.

7 KUTSEKOMISJON

7.1 KA moodustab kutse andmise erapooletuse tagamiseks kutsekomisjoni. Kutsekomisjoni volitused kehtivad KA kutse andmise õiguse kehtivuse lõppemiseni. Kutsekomisjon töötab välja kutsekomisjoni töökorra. Kutsekomisjon lähtub oma töös kutseseadusest, kutse andmise

korra ja kutsekomisjoni töökorrast, kutsestandardist jm. kutse andja kehtestatud juhenditest. Kutsekomisjoni tööd korraldab kutse andja.

7.2 Kutsekomisjoni koosseis

Kutsekomisjoni koosseisu kuuluvad:

1) Tööandjad

Riina Mõim – Haapsalu Neuroloogiline Rehabilitatsioonikeskus

Doris Vahtrik – Fysiokeskus OÜ

2) Töötajad/spetsialistid

Katrin Kõre – Põhja-Eesti Regionaalhaigla

Ege Johanson – Füsiokliinik OÜ

3) Koolitajad

Anna-Liisa Tamm – Tartu Tervishoiu Kõrgkool

Jelena Sokk – Tartu Ülikool, Sporditeaduste ja füsioteraapia instituut

4) Erialaliidu esindaja

Siiri Heinaru – Eesti Füsioterapeutide Liit

7.3 Nõuded kutsekomisjoni liikmetele

7.3.1 Kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet kutsesüsteemist.

7.3.2 Kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet tervishoiu ja sotsiaaltöö kutsealast, füsioteraapia eripärast.

7.3.3 Kutsekomisjoni liige peab tegutsema erapooletult.

7.3.4 Kutsekomisjoni liige peab olema kohusetundlik ja avatud ning entusiastlik füsioteraapia edendamisel ning mõistlikul arendamisel.

8 HINDAMISKOMISJON

8.1 Kutsekomisjon moodustab kutse taotleja kompetentsuse hindamiseks hindamiskomisjon(id). Hindamiskomisjon koosneb vähemalt kolmest liikmest. Hindamiskomisjoni(de) liikmete kompetentsus peab kogumis vastama järgmistele nõuetele:

- 1) kutsealane kompetentsus,
- 2) kutsesüsteemialane kompetentsus,
- 3) hindamisalane kompetentsus,

8.2 Hindamiskomisjon koosneb vähemalt ühest kutsekomisjoni liikmest ning kahest valdkonna eksperdist.

8.2.1 Valdkonna eksperdid on füsioterapeudid, kellel on vähemalt 5-aastane füsioteraapiaalane töökogemus, millest vähemalt 3 aastat on valdkonnaspetsiifilised. Erinevatel juhtudel teeb kutsekomisjon eraldi otsuse hindaja kaasamiseks füsioterapeudi kutse andmisesse.

8.2.2 Valdkonna ekspertide poole pöörduetakse vastavalt füsioterapeudi kutse taotlemiseks esitatud juhtumi analüüsi valdkonnale.

8.2.3 Hindamiskomisjoni liige ei saa olla kutse taotlejaga lähedalt seotud, näiteks kolleeg, pereliige vmt.

8.3 Hindamiskomisjoni liikmed peavad olema sobivate isikuomaduste ja hoiakutega ning tegutsema erapooletult.

9 KUTSE ANDMISE DOKUMENTEERIMINE JA DOKUMENTIDE SÄILITAMINE

KA dokumenteerib kutse andmisega seotud tegevuse kutseasutuse välja töötatud dokumendivormide järgi ja määratud ulatuses ning dokumente säilitatakse kutseasutuse kinnitatud arhiveerimiskorras sätestatud aja jooksul, kui õigusaktides ei ole tähtaegu sätestatud.